

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Стандарт внешнего государственного  
финансового контроля  
«Подготовка отчета о деятельности  
Контрольно-счетной палаты Костромской области»**

(утвержден распоряжением председателя контрольно-счетной палаты  
Костромской области от 16.02.2018 г. № 4 )

**Содержание**

1.	Общие положения.....	3
2.	Структура и формирование годового отчета .....	3
3.	Правила формирования отчета.....	4

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Костромской области» (далее – стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Костромской области от 11 июля 2011 г. № 99-5-ЗКО «О контрольно-счетной палате Костромской области», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)), Регламентом Контрольно-счетной палаты Костромской области.

1.2. Целью стандарта является установление порядка и правил подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Костромской области (далее – Палата) в предыдущем году.

1.3. Задачами стандарта являются:

определение структуры отчета о деятельности Палаты;

установление порядка организации работы по подготовке отчета о деятельности Палаты;

установление общих требований к представлению документов и материалов для формирования отчета о деятельности Палаты;

установление порядка утверждения отчета о деятельности Палаты.

## **2. Структура и формирование годового отчета**

2.1. Отчет о деятельности Палаты формируется на основании материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представленных сводных данных, подготовленных аудиторскими направлениями и экспертно-аналитическим отделом Палаты.

2.2. Структура отчета о деятельности Палаты включает следующие разделы и подразделы:

Раздел 1. Введение:

- основные направления деятельности Палаты в истекшем году;

- основные итоги деятельности в истекшем году.

Раздел 2. Экспертно-аналитическая деятельность.

Раздел 3. Оперативный контроль исполнения областного бюджета.

Раздел 4. Контрольная деятельность.

В качестве приложений к отчету о деятельности Палаты могут приводиться при необходимости количественные и фактографические данные.

2.3. Годовые отчеты о деятельности по направлениям деятельности Палаты с уточнением по состоянию на конец отчетного года в части принятых мер по устранению выявленных нарушений готовятся аудиторами и начальником экспертно-аналитического отдела Палаты в соответствии со структурой разделов сводной части годового отчета. Подготовка проекта сводной части годового отчета координируется заместителем председателя Палаты.

2.4. Годовые отчеты о деятельности по направлениям деятельности Палаты представляются аудиторами и начальником экспертно-аналитического отдела Палаты заместителю председателя Палаты не позднее 1 февраля следующего за отчетным года.

2.5. Заместитель председателя Палаты в срок до 15 февраля обобщает материалы в единый документ в соответствии со структурой ежегодного отчета.

2.6. Проект отчета о деятельности Палаты за истекший год должен быть подготовлен и внесён на рассмотрение коллегии Палаты не позднее 1 марта следующего за истекшим годом.

Председатель Палаты представляет Костромской областной Думе отчет о деятельности за истекший год.

### **3. Правила формирования отчета**

3.1. Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы Палаты (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям). Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

3.2. В отчетах о деятельности каждое контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие учитывается:

- по отношению к контролю формирования и исполнения областного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Костромской области, как проверка или экспертно-аналитическое мероприятие, проведенное в рамках непосредственного обеспечения предварительного и последующего контроля формирования и исполнения областного бюджета и бюджета ТФОМС Костромской области или иное тематическое контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие.

- по отношению к выполнению поручений и обращений к Палате, как контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие, выполненное по поручению Костромской областной Думы, предложению и запросу губернатора Костромской области, подлежащие обязательному включению в план работы Палаты или по инициативе Палаты.

3.3. При определении количества проверенных объектов в качестве объекта проверки учитывается организация (юридическое лицо), в которой в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия и по их результатам составлен акт.

Все данные приводятся за отчетный период (за период с 1 января по

31 декабря отчетного года).

Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака.

3.4. Документы и материалы к формированию отчета о деятельности Палаты представляются на бумажном носителе и в электронном виде.